|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Propisani administrativni kriteriji** | **DA** | **NE** |
| 1. Omotnica je zatvorena.
 |  |  |
| 1. Na omotnici je naznačen naziv poziva
 |  |  |
| 1. Na omotnici postoji naznaka „NE OTVARATI – PRIJAVA NA JAVNI POZIV“.
 |  |  |
| 1. Na omotnici su naznačeni datum i točno vrijeme podnošenja prijave.
 |  |  |
| 1. Prijava programa dostavljena je za odgovarajući poziv.
 |  |  |
| 1. Projektna prijava je dostavljena u roku.
 |  |  |
| 1. Prijavitelj je prihvatljiv sukladno uvjetima propisanim u Uputama za prijavitelje.
 |  |  |
| 1. Propisani prijavni obrazac (Obrazac 1) je dostavljen, popunjen je u cijelosti na računalu, potpisan i ovjeren od odgovorne osobe prijavitelja i voditelja programa.
 |  |  |
| 1. Propisani prijavni obrazac (Obrazac 2) proračuna, dostavljen, popunjen u cijelosti na računalu, potpisan i ovjeren od odgovorne osobe prijavitelja i voditelja programa.
 |  |  |
| 1. Obrazac životopisa za voditelja programa i predavače je dostavljen.
 |  |  |
| 1. Dokaz o sufinanciranju programa od jedinice lokalne samouprave ili nekih drugih izvora sufinanciranja ako je sufinanciranje iskazano u obrascu proračuna programa (ako je primjenjivo).
 |  |  |
| 1. Prijava programa dostavljena je u papirnatome obliku, uvezana je i stranice su numerirane.
 |  |  |
| 1. Prijava programa pisana je na hrvatskome jeziku i ispunjena je na računalu.
 |  |  |
| 1. Dostavljena je ovjerena preslika statuta.
 |  |  |
| 1. Dostavljeni su izvadci iz Registra udruga RH i/ili ostalih matičnih registara ili u sudski registar.
 |  |  |
| 1. Prijavljeni program traje sedam dana, što ne uključuje pripreme za organizaciju programa.
 |  |  |
| 1. Prijavljeni program je u skladu s ciljem Javnoga poziva.
 |  |  |
| 1. Udruga/ustanova ima primarno djelovanje usmjereno na područje odgoja i obrazovanja djece i mladih, pripadnika nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj.
 |  |  |
| 1. Udruga/ustanova djeluje najmanje jednu (1) godinu kontinuirano u području aktivnosti u kojem prijavljuju program.
 |  |  |
| 1. Udruga/ustanova je dostavila jednu prijavu.
 |  |  |
| 1. Udruga/ustanova je dostavila program za osnovnu i/ili srednju školu.
 |  |  |
| 1. Uvjerenja o nekažnjavanju (koja nisu starija od 60 kalendarskih dana od dana objave Javnoga poziva) odgovorne osobe udruge koja ima ovlast s Ministarstvom potpisati ugovor o financijskoj potpori, kao i voditelja programa i predavača, odnosno svih sudionika u provedbi programa.
 |  |  |
| 1. Dokaz o osiguranome terminu i mjestu za izvođenje programa s cijenom.
 |  |  |
| 1. Dostavljen je izvedbeni plan za sve prijavljene programe.
 |  |  |
| 1. Dostavljena Odluka o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela usvojena od zakonskog zastupnika podnositelja i Godišnji financijski izvještaj o primicima i izdacima za prethodnu kalendarsku godinu za obveznike jednostavnog knjigovodstva **(ako je primjenjivo).**
 |  |  |
| 1. Dostavljena preslika godišnjeg Izvještaja o prihodima i rashodima, Bilanca i Bilješke uz financijske izvještaje za prethodnu kalendarsku godinu za obveznike dvojnog knjigovodstva **(ako je primjenjivo).**
 |  |  |
| 1. Prijavitelj je imao pozitivno poslovanje ili je dostavio presliku BON 2/ SOL 2 kojom dokazuje da nije bio blokiran posljednjih 6 mjeseci od datuma objave Javnoga poziva.
 |  |  |
| 1. Dostavljanja potvrda Porezne uprave da su podmireni svi doprinosi te plaćen porez od strane udruge/ustanove koja prijavljuje program.
 |  |  |
| 1. Dostavljene izjave/suglasnosti roditelja o uključenosti učenika u program i koji put učenik pohađa program.
 |  |  |
| 1. Dostavljen je popis učenika koji će pohađati program.
 |  |  |
| 1. Dostavljene potvrde o redovitom pohađanju osnovne, odnosno srednje škole učenika sudionika programa.
 |  |  |